

**Anlage A**

|  |
| --- |
| STELLENBESCHREIBUNG |

|  |  |
| --- | --- |
| Stellentitel | Housekeeping Supervisor \* |
| Hotel | Wählen Sie ein Element aus. |
| Standort | Wählen Sie ein Element aus. |
| Bereich | Housekeeping |
| Berichtet an | Assistant Hotel Manager, Hotel Manager, Guest Service Manager |
| Zusammenarbeit intern | Hotel Management, Breakfast, Maintenance, Front Office |

\*Aus Gründen der leichteren Lesbarkeit wurde für alle genannten Personen und Personengruppen das generische Maskulinum gewählt. Sämtliche Nennungen von Personen oder Personengruppen umfassen jedoch Angehörige aller Geschlechter.

|  |
| --- |
| Stellenziel |
| Der Housekeeping Supervisor ist in den öffentlichen Bereichen sowie auf der Etage im Einsatz. Er kontrolliert die Sauberkeit und den einwandfreien Zustand des Hotels und seiner Zimmer. Im Zuge dessen leitet der Housekeeping Supervisor die Mitarbeiter des Housekeepings an. |
| Aufgaben / Tätigkeiten |
| Housekeeping   * Anleitung und Steuerung der Housekeeping-Mitarbeiter und externer Mitarbeiter hinsichtlich der durchzuführenden Reinigungsarbeiten * Koordination der Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen * Gründliche Kontrolle der qualitätsgerechten Reinigung und Pflege der Gästezimmer, Flure, der öffentlichen und nichtöffentlichen Bereichen (Sicherstellung eines einwandfreien Erscheinungsbildes unseres Hauses) * Überwachung der Einhaltung von Hilton-Standards * Kontinuierliche Zimmerzustandskontrolle * Sicherung der ordnungsgemäßen Bestückung der Gästezimmer mit allen notwendigen Materialien und Gästeartikeln * Veranlassung von Reparaturen, Sonderreinigungen, Nachbestückungen etc. * Kontrolle des Materialverbrauchs * Wenn notwendig: aktive Mitarbeit in der Reinigung |
| Kompetenzen / Fähigkeiten |
| Fachliche Kompetenz   * Ausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf, Hotelausbildung nicht zwingend erforderlich * Berufserfahrung (2 – 5 Jahre) bspw. durch Praktika * Gute Deutschkenntnisse auf selbständigem und kompetentem Sprachniveau (Level B2/C1) * Gute Englischkenntnisse (mindestens Level B2) * Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit der Hotelsoftware Wählen Sie ein Element aus. * Gute Allgemeinbildung * Lückenlose Kenntnisse über die Prozesse und Strukturen des Wählen Sie ein Element aus., die Hotelmarke Wählen Sie ein Element aus. sowie der Unternehmensmarke Wählen Sie ein Element aus.   Soziale Kompetenz   * Sehr gute und sichere Umgangsformen, gepflegtes Äußeres * Offenes Wesen, Freude am Umgang mit Menschen unterschiedlicher Kulturen * Teamfähigkeit * Kommunikativ   Persönliche Kompetenz   * Belastbarkeit, Stressresistenz * Wille zur Weiterbildung * Loyalität, Verschwiegenheit, Ehrlichkeit * Zuverlässigkeit * Eigenmotivation und Selbständigkeit * Flexibilität * Guter sprachlicher Ausdruck * Gast-/Serviceorientierung * Kritikfähig und lösungsorientiert * Strukturierte, effiziente und genau Arbeitsweise   Führungskompetenz   * Steuerung und Delegation * Integration * Motivation |
| Arbeitsorganisation |
| Die Arbeit des Housekeeping Supervisors kann in Voll- und Teilzeit ausgeübt werden.  Der Hotelbetrieb ist in einem 24 Stunden-Schichtsystem organisiert (aufgeteilt in Früh-, Spät- und Nachtschicht) an 7 Tagen pro Woche (einschließlich Sonn- und Feiertagen). Der Housekeeping Supervisor kann in allen Schichten eingesetzt werden. |
| Zusatzbestimmung |
| Der Arbeitnehmer erklärt sich bereit, auch in anderen Hotel-Bereichen zu arbeiten, sofern die Umstände dies erfordern.  Der Arbeitnehmer nimmt zur Kenntnis, dass es sich in dieser Stellenbeschreibung um keine abschließende Darstellung der Tätigkeit handelt. Die Tätigkeit als Housekeeping Supervisor schließt zusätzliche Aufgaben nicht aus, die erforderlich sind, um den Anforderungen des Wählen Sie ein Element aus. jederzeit gerecht zu werden.  Der Arbeitgeber behält sich das Recht vor, die Stellenbeschreibung jederzeit zu ändern und zu ergänzen. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ort |  | Datum |  |
| Unterschrift |  | | |